

CRITÈRES ET INDICATEURS DES GRILLES D'ÉVALUATION DE L'ASSISTANT.E

Notice à l'usage du Pôle formation et des formateurs.trices qui évaluent l'assistant.e

Capacité	Critères d'évaluation Qu'est-ce qui permet de dire que la compétence est maîtrisée ? Que veut-on vérifier ?	Indicateurs Quels signes visibles peut-on observer ? Quels signes apportent de bonnes indications ?
Compétence évaluée : concevoir un programme de cours Évaluation du dossier de présentation avant la date finale 80% des items doivent être validés		
1	Le programme est conforme au programme minimum exigé par la FFST (voir référentiel de formation)	
2	La répartition de l'enseignement respecte un équilibre entre la théorie et la pratique sur les 420h évaluées	- La répartition apparaît clairement
3	Le programme prévoit plusieurs évaluations des stagiaires au cours de la formation Des évaluateurs extérieurs à l'organisme de formation peuvent être invités	- L'évaluation des stagiaires est prévue dans le programme du cours - L'évaluation continue est bien répartie/judicieuse
4	Des exercices énergétiques sont inclus dans la formation	- Échauffements, étirements, Makko-Ho, Do-In, Qi Gong, Taiji Quan, méditation, etc.
5	Une session de formation est découpée en séquences variées	- Le découpage tient compte de la capacité d'attention des stagiaires, des rythmes biologiques
6	Les stagiaires reçoivent des supports de cours	- Supports écrits : théorie, schémas, planches - Bibliographie - Vidéo, autres
7	Le programme prévoit des informations spécifiques	- Respect des grilles de compétence